


Fővárosi Törvényszék
11.Pk.67.044/1991/24.

V É G Z É S

ZÁRADÉK
Ez a végzés 2015. év. II. 01. hó. 1. napján
jogerőre szállt.
Kelt: 2015. év. dec. 14. napján
A kiadmány hitelesítője: dr. Károlyi József
Bíró



A bíróság elrendeli a 3912. törvényszéki sorszám alatt nyilvántartásba vett **Informatikai és Könyvtári Szövetség** vonatkozásában az alábbi változás bejegyzését.

A bíróság megállapítja, hogy a szervezet a 2011. évi CLXXV. törvény alapján közhasznú szervezet.

Az alapszabály módosításának kelte:

Törölve: 2005. december 14.

Bejegyezve: 2014. szeptember 11.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye, melyet a Fővárosi Ítéltáblának címezve, írásban, 3 példányban a Fővárosi Törvényszéknél lehet benyújtani. A bíróság tájékoztatja a fellebbezésre jogosultat, hogy az Ítéltábla előtti eljárásban a fellebbezést előterjesztő fél számára jogi képviselet kötelező. A nem jogi képviselő által előterjesztett fellebbezést a bíróság hivatalból elutasítja.

INDOKOLÁS

A kérelmező kérelmezte a már közhasznú jogállású egyesületnek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) szerinti közhasznú szervezetté minősítését. Kérte továbbá az alapszabály módosítására tekintettel a szervezet nyilvántartási adataiban bekövetkezett változás nyilvántartásba vételét.

A becsatolt iratok alapján a bíróság megállapította, hogy a kérelem mindenben megfelel a törvényes előírásoknak.

A 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban Ectv.) szerinti közhasznúsági követelmények tekintetében a bíróság megállapította, hogy a szervezet módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirata megfelel az Ectv. 34-50.§-ainak, továbbá a szervezet megfelel az Ectv. 32. § (4) bekezdés a) és b) pontjában, valamint az (5) bekezdés b) és c) pontjában foglaltaknak is, ezáltal a szervezetnek megfelelő erőforrás áll a rendelkezésére és megfelelő társadalmi támogatottsággal rendelkezik.

Ezért a bíróság a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.) 37. § (1) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

Budapest, 2014. október 9.

dr. Rainer Lilla s.k.

bírósági titkár

A kiadmány hitelesítője

Kiadó



„Informatikai és Könyvtári Szövetség”

Alapszabály

a 2014. szeptember 11-ei módosításokkal egységes szerkezetben

Preambulum

Az Informatikai és Könyvtári Szövetség (továbbiakban: IKSZ) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 4. § (3) bekezdése szerinti kulturális tevékenységet végző közhasznú szervezet, amely vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységre fordítja. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól anyagi támogatást nem fogad el.

Az IKSZ a könyvtárak és informatikai intézmények szakmai képviseleti, érdekegyeztető szervezete.

Az IKSZ célja az állampolgárok és a társadalom egésze számára az optimális könyvtári és információs szolgáltatások fenntartása, ennek érdekében a könyvtári rendszer működőképességének fejlesztése, a könyvtárakban található értékek megőrzése, a könyvtári és információs szolgáltatások színvonalának emelése, a jogszabályok és a szakmai követelmények érvényesítése.

1. § Az IKSZ feladatköre, közhasznú szolgáltatásai 2011. évi CLXXV törvény 2. § 20. pontja rendelkezéseinek megfelelően:

(1) Az IKSZ, mint szakmai képviseleti, érdekegyeztető szervezet, képviseli tagintézményeit minden olyan országos, regionális és egyéb szakmai fórumon, amelyet a tagintézményeit érintő kérdésekben hívtak össze. Ezen feladatai keretében:

A) Részt vesz a tagintézményeit érintő jogszabálytervezetek kidolgozásában, állásfoglalások kialakításában, kezdeményezi ilyen döntések meghozatalát, jogszabályok, állásfoglalások megalkotását.

B) Szakmai állásfoglalásokat tesz közzé.

C) A nyilvánosság felhasználásával fellép minden olyan intézkedés ellen, amely sérti a tagintézményeiben megtestesülő társadalmi érdeket vagy bármely informatikai vagy könyvtári szervezet konkrét érdekeit.

(2) Az IKSZ elsősorban tagintézményei, de az érdekkörébe tartozó területen bárki számára elérhető közhasznú szolgáltatásokat biztosít. Ezen feladatai körében:

A) Szakmai rendezvényeket, továbbképzéseket szervez és vezet le, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-ban meghatározott „felnőttoktatás, fejlesztő nevelés-oktatás” közfeladatok ellátásának segítése érdekében. (nevelés, oktatás)

B) Kiadja a Könyvtári Levelező/lap című folyóiratot, és működteti a szervezet honlapját, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott „Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása” nevű közfeladat ellátásának segítése érdekében. (kulturális tevékenység)

Az IKSZ nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

(3) Feladatai és szolgáltatásai átláthatósága és elérhetősége érdekében az IKSZ a tevékenységét nyilvánosságra hozza. A nyilvánosságra hozatal módját a az Alapszabály 7. §-a határozza meg.

2. § Az IKSZ jogállása, székhelye

Az IKSZ országos szervezettségű közhasznú Szövetség.

Székhelye: 1827 Budapest, Budavári Palota F épület(1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.)

3. § Az IKSZ tagsága

Az IKSZ tagja lehet minden olyan könyvtár, informatikai intézmény és szervezet, amely

1. csatlakozási szándékát írásban bejelenti, az alapszabály rendelkezéseit magára kötelezőnek elismeri;
2. a megállapított tagdíj befizetését vállalja, és befizeti;
3. intézmény és annak dolgozói tevékenyen közreműködnek az IKSZ céljainak megvalósításában.

A tagintézmény részvétele az IKSZ szervezeteinek munkájában a tagintézmény képviselőjére felhatalmazott vezető, vagy az általa állandó vagy eseti jelleggel meghatalmazott személy delegálásával történik.

Az IKSZ tagjának joga, hogy

- részt vegyen az IKSZ tevékenységében és rendezvényein,
- részt vegyen a tisztségviselők (elnökségi tagok és felügyelőbizottsági tagok) megválasztásában,
- igénybe vegye az IKSZ szolgáltatásait, éljen javaslattevési jogával bármely szövetségi választott testület felé,
- az IKSZ bármely szerve törvénysértő határozatának bírósági felülvizsgálatát kérje.

Az IKSZ tagjának kötelessége, hogy

- megfizesse az alapszabályban meghatározott összegű tagdíjat,
- a regisztrációs adatokat szolgáltatassa,
- megtartsa a jelen Alapszabályban és az IKSZ más szabályzatában foglaltakat,
- betartsa a választott szövetségi testületek által hozott döntéseket,
- információszolgáltatás az üzleti titok, az adatvédelmi törvény illetve az egyéb jogszabályok által védett adatokon kívül.

Az IKSZ tagjának feladata, hogy

- legjobb tudása szerint hozzájáruljon az IKSZ fentebb említett feladatainak ellátásához, azok megtervezéséhez és fejlesztéséhez.

Ki kell zárni a tagok közül azt, aki:

- fennálló kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget
- jogszabályt, alapszabályt, vagy az IKSZ határozatát sértő magatartást tanúsít;
- az IKSZ céljaival vagy érdekeivel ellentétes magatartást tanúsít;
- méltatlan magatartás tanúsítása miatt a tagságra érdemtelené vált;
- a tagdíjfizetési kötelezettségének hat hónap óta nem tesz eleget, és az írásban történt felszólításnak határidő engedélyezése mellett sem tett eleget, a határidő eredménytelenül telt el;
- akinek kizárását jogerős fegyelmi határozat kimondja.

A tag kizárásával kapcsolatos döntést első fokon az Egyesület Elnöksége hozza meg. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet, amely e minőségében másodfokú szervként jár el a tagkizárások ügyében. A fellebbezést az Elnökséghez (valamely Elnökségi taghoz) kell eljuttatni.

4. § Az IKSZ szervezete

(1) Az IKSZ az alább felsorolt szervezetek útján fejt ki tevékenységét:

1. Közgyűlés
2. Elnökség
3. Tagozatok
4. Felügyelő Bizottság
5. Titkárság

6. Munkabizottságok, projektszoportok

(2) Közgyűlés

Az IKSZ legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyben az IKSZ valamennyi tagintézménye részt vesz. A Közgyűlés lehet rendes vagy rendkívüli. Rendes közgyűlést évente két alkalommal kell tartani, minden negyedik évben a megtartott rendes közgyűlés tisztújító közgyűlés.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1. az alapszabály megállapítása, módosítása,
2. az évi költségvetés meghatározása, az éves munkaprogram fő irányainak elfogadása,
3. az elnökség éves beszámolójának elfogadása,
4. a közhasznúsági melléklet elfogadása.
5. az IKSZ elnökének, alelnökeinek, az elnökség tagjainak, a felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása,
6. az éves tagdíj megállapítása,
7. minden olyan kérdés, amelyet az IKSZ tagintézményei, szervezetei közgyűlési hatáskörben történő döntésre javasolnak,
8. a befektetési szabályzat elfogadása,
9. az IKSZ feloszlata.
10. minden olyan kérdés, amelyet a Közgyűlés magához von. A közgyűlés nyilvános.

Az IKSZ minden tisztségviselője és szervezete a közgyűlésnek felel a munkájáról.

(3) A Közgyűlés összehívásának módja és döntéshozatala

A Közgyűlés, amelyet az IKSZ elnöke hív össze írásban, évente kétszer ülésezik. ***A Közgyűlés helyét, idejét, valamint a javasolt napirendet a tagok javaslatára az Elnökség állapítja meg, és ezt legalább tizenöt nappal a kitűzött időpont előtt írásban (e-mail útján) közli valamennyi taggal.***

A Közgyűlés ülései nyilvánosak; zárt ülés elrendelésére és megtartására nevesített konkrét esetekben (pl.: különösen védett egészségügyi személyes adatok, személyiségi jogok, az adatvédelmi szabályok védelme érdekében, stb.) kerülhet sor. A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok minimum 50%-a+1 fő a közgyűlésen megjelenik. Amennyiben a közgyűlés nem határozatképes, az IKSZ elnöke a határozatképtelenség megállapítását követően, változatlan napirenddel a közgyűlést ismét összehívja. Az ismételten összehívott közgyűlés időpontja az eredeti közgyűlést követő 5 naptári napon belül lehet, amely a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben azonos napirenddel hívták össze.

Minden tagintézmény egy szavazattal rendelkezik. Szavazati jogát a 3. § (1) szerint meghatározott képviselője útján gyakorolja. ***A tagok szavazati jogukat a közgyűlésen minden***

feltételtől mentesen gyakorolhatják, kivéve a 6. § (1) bekezdésében megjelöltekben foglalt kizárási okokat.

A Közgyűlés levezető elnökének személyére az IKSZ elnöke tesz javaslatot a Közgyűlés megnyitását követően. A levezető elnöknek javasolt személyt a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazat) választja meg. A Közgyűlés többi tisztségviselői, így a jegyzőkönyvvezető, illetve a két fő szavazatszámoló személyére a megválasztott levezető elnök tesz javaslatot, amely személyeket a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazat) választ meg.

A Közgyűlés a döntéseit határozati formában hozza. A határozatokat nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazat) hozza, de bármely tag kérhet titkos szavazást. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni. A közhasznúsági melléklet valamint az éves beszámoló elfogadásához a tagok minősített többségének egyetértése szükséges.

A határozathozatalra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat a 6. § határozza meg. A határozatokról a Titkárság nyilvántartást vezet.

A Közgyűlés üléseiről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Közgyűlés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell a Szövetség iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését a Titkár látja el.

A közgyűlési határozatokat a folyamatot végigkísérő, évenként 1-es sorszámmal kezdődő számozással/év kell ellátni, és sorrendben kell felvezetni a Közgyűlési Határozatok könyvébe. Az IKSZ közgyűlési határozatai nyilvánosak. A nyilvánosságra hozatal módját az Alapszabály 7. § határozza meg.

A Közgyűlés döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban - igazolható módon - közli az érintettekkel, valamint a Szövetség <http://iksz.shp.hu> weboldalán közzéteszi.

(4) Elnökség

Az IKSZ operatív ügyeinek - a Közgyűlések közötti időszakban - intézésére felhatalmazott szerve az Elnökség, melynek tagjai vezető tisztségviselők. Az elnökség 7 (hét) tagú, 1 (egy) elnöke, 2 (kettő) alelnöke és 4 (négy) tagja van, akiket a Közgyűlés választ 4 (négy) évre.

Az Elnökség hatás- és felelősségi köre

Az Elnökség - javaslatot tesz :

- A) az alapszabály megállapítására, módosítására,
- B) az évi költségvetés meghatározására, az éves munkaterv fő irányainak elfogadására
- C) az elnökség évi beszámolójának elfogadására,
- D) az évente elkészített közhasznúsági melléklet elfogadására,
- E) az éves tagdíj mértékére.

- tájékoztatást ad:

- A) a könyvtárakat érintő jogszabálytervezetekkel összefüggésben kialakított véleményekről,
- B) a kiadott szakmai állásfoglalásokról.

- döntést hoz:

- A) az IKSZ éves gazdálkodásáról,
- B) **fegyelmi eljárás elrendeléséről és a tagkizárásról;**
- C) két közgyűlés között az IKSZ mindazon ügyében, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökséget az elnök és az alelnökök képviselik.

Az Elnök hatás- és feladatköre:

1. képviseli az IKSZ-et;
2. a jelen alapszabály 4. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben összehívja az IKSZ Közgyűlését.
3. felelős:
 - a) az elnökség évi szakmai, gazdasági beszámolójának kidolgozásáért, és annak a közgyűlés elé terjesztéséért;
 - b) az éves munkaterv és költségvetés kidolgozásáért, annak a közgyűlés elé terjesztéséért;
 - c) az évente elkészített közhasznúsági **melléklet** kidolgozásáért, és annak a közgyűlés elé terjesztéséért;
 - d) az IKSZ gazdálkodásáért, amelyről rendszeresen tájékoztatást nyújt az Elnökségnek,
 - e) irányítja az Elnökség munkáját,
 - f) javaslatot tesz az elnökségi ülések napirendjére,
 - g) tájékoztatja a tagozati képviselőket az Elnökség munkájáról,
 - h) felel a szervezet jogszabályoknak megfelelő működéséért.

Az Elnök a hatáskörébe tartozó egyes feladatait az alelnökökre átruházhatja.

Az Elnökség ülésezésének rendje:

Az elnökség évente szükség szerint, de minimum 5 (öt) alkalommal ülésezik. Az üléseket az elnök kezdeményezésére az IKSZ titkára hívja össze. Az írásbeli meghívókat legkésőbb az ülés időpontját megelőző 8. napon meg kell küldeni valamennyi elnökségi tagnak. Rendkívüli esetben az elnök rendkívüli ülést is összehívhat.

A meghívóban közölni kell az elnökségi ülés napirendjét, és egyidejűleg meg kell küldeni a napirendekhez tartozó vitaanyagokat is.

Az Elnökség ülései nyilvánosak; zárt ülés elrendelésére és megtartására nevesített konkrét esetekben (pl.: különösen védett egészségügyi személyes adatok, személyiségi jogok, az adatvédelmi szabályok védelme érdekében, stb.) kerülhet sor.

A elnökségi ülés akkor határozatképes, ha az elnökségi tagok 50%-a +1 fő az ülésen megjelenik. Amennyiben az elnökségi ülés nem határozatképes, az IKSZ elnöke a határozatképtelenség megállapítását követően - változatlan napirenddel - az elnökségi ülést ismét összehívja.

Az ismételten összehívott elnökségi ülés időpontja az eredeti elnökségi ülést követő 5 naptári napon belül lehet, amely elnökségi ülés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben azonos napirenddel hívták össze.

Az elnökségi ülés döntéseit határozati formában hozza meg, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel. Az elnökség bármely tagja titkos szavazást kérhet. A határozathozatalra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat a 6. § határozza meg. A határozatokról a titkár nyilvántartást vezet. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni.

Az Elnökség üléseiről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható az Elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell a Szövetség iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Titkár látja el.

Az elnökségi határozatokat a folyamatot végigkísérő, évenként 1-es sorszámmal kezdődő számozással/év kell ellátni, és sorrendben kell felvezetni a Közgyűlési Határozatok könyvébe. Az IKSZ közgyűlési határozatai nyilvánosak. A nyilvánosságra hozatal módját az Alapszabály 7. § határozza meg.

